

A Magyar Sématerápiás Egyesület ALAPSZABÁLYA

Elhatározva a **Magyar Sématerápiás Egyesület** létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

I.

Az egyesület neve, székhelye

1. Az egyesület neve: **Magyar Sématerápiás Egyesület**
2. Az egyesület rövidített elnevezése: **MSTE**
3. Az egyesület angol neve: **Hungarian Society of Schema Therapy**
4. Az egyesület székhelye: **1094 Budapest, Mester utca 1., Fsz. 1/A.**

II.

Az egyesület célja, tevékenysége

I. Az egyesület céljai:

1. A Sématerápiás módszerspecifikus képzéseinek nyújtása a pszichoterápiát tanuló szakemberek számára.
2. A Sématerápiás módszerspecifikus képzéseinek nyújtása a pszichológia és mentálhigiéné különböző területein dolgozó szakemberek számára, a végzettségüknek megfelelő tréningprogramok nyújtásával.
3. Sématerápiás elérhetőségének biztosítása szakemberek számára a saját fejlődésük érdekében, kliensek számára a gyógyulásuk érdekében, és egészséges személyek számára, a fejlődésük érdekében.
4. A Nemzetközi Sématerápiás Egyesülettel való együttműködés, vívmányainak és törekvéseinek képviselése Magyarországon.
5. A Sématerápiás tanításainak terjesztése, megismertetése a nyilvánossággal közérthetően, a séma-tudatosság növelése érdekében.
6. A Magyarországon folyó sématerápiával végzett munka összefogása, szakmai és etikai iránymutatások, szükség szerint a tevékenység szabályozásának kidolgozása.
7. A Sématerápiával foglalkozó külföldi és belföldi szervezetekkel való jó kapcsolatok ápolása.
8. A Sématerápiás elmélet és gyakorlat tudományos kutatása.
9. A Sématerápiás és más terápiás módszerekkel való kapcsolatának kutatása.
10. Sématerápiás programok, konferenciák és műhelyek szervezése.
11. A mentális egészség és pszichológiai jóllét népszerűsítése, előmozdítása, Sématerápiás alapú programokkal.
12. Más tudományos területekkel, más terápiás módszerek képviselőivel való interdiszciplináris kapcsolatok építése, fenntartása.
13. Egyéb pszichoterápiás módszerek terjesztése, oktatása, kutatása.

B.H.

II. Az egyesület tevékenysége:

Az Egyesület fenti céljait az alábbi tevékenységek végzésével valósítja meg:

1. A Nemzetközi Sématerápiás Egyesület irányelveit követve, Sématerapeutákat és Sématerápiás konzultánsokat képez standard és emelt szinten, majd támogatja szakmai fejlődésüket akár a Séma szupervízori vagy tréneri / kiképző szint eléréséhez.
2. A Pszichoterapeuta szakképzés teljesítéséhez szükséges módszerspecifikus tanfolyamokat és sajátélmény csoportokat szervez.
3. Szakpszichológus képzések teljesítéséhez szükséges módszerspecifikus tanfolyamokat és sajátélmény csoportokat szervez.
4. Gyakorlólhelyeket létesít, illetve azok létesítését támogatja szakemberek számára.
5. Meghatározza a Magyar Sématerápiás Egyesület érdekeit, etikai elveit, majd érdekképviselőt lát el, az etikai elveket érvényesíti, állásfoglalást készít. Teszi ezt a szakmai érdekek és a Sématerápiával dolgozó szakemberek érdekeinek és szakmai fejlődésének szem előtt tartásával, a védelmük érdekében.
6. A Sématerápiával és az Egyesület munkájával kapcsolatos hírek, vívmányok összefoglalóit elérhetővé teszi, ismerteti a tagokkal és érdeklődőkkel elektronikus vagy nyomtatott formában.
7. Kapcsolatot létesít és támogató céllal együttműködik mindazon állami, társadalmi, és gazdálkodó szervezetekkel, amelyek elősegítik az egyesület céljainak megvalósítását.
8. Rendezvényeket, tanfolyamokat, konferenciákat szervez.
9. Nyomdai anyagokat, könyveket ad vagy adat ki.
10. az Egyesület céljai és gazdasági feltételeinek érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat, mely nem lehet az Egyesület fő tevékenysége.
11. Az Egyesület gazdasági tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében folytat.

Az egyesület törekszik a közhasznú státusz elérésére és az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

1. Testi, lelki egészséghez való jog érvényesülésének elősegítése /Alaptörvény XX: cikk/ érdekében egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, pszichoterápiás gyógyító és egészségügyi rehabilitációs tevékenység, egészségfejlesztés, köznevelés /1997. évi CLIV. törvény –Eütv. 37-38.§/
2. Szociális tevékenység, családsegítés, gyermek képességeinek fejlesztése, szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások / 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 8./
3. Tudományos tevékenység, kutatás /2014. évi LXXVI. törvény a tudományos kutatásról, fejlesztésről (2) a./
4. Nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés /2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 1. § (2)/

BW.

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV.

A vagyoni hozzájárulás

Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege a rendes tagok számára 10.000,- Ft évente, amelyet a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 30 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni. A nyugdíjas és egyetemi hallgató tagok számára a tagdíj összege évi 6.000,- FT. A pártoló tagok évi 6.000,- Ft összegű tagdíj fizetésére kötelesek, a tiszteletbeli tagok tagdíjat nem kötelesek fizetni. A tagdíj összege évente felülbírálásra kerül az éves rendes közgyűlésen.

Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében az éves tagdíj teljes összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 31. napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

V.

A tagság

1. Az egyesület rendes tagja lehet az a természetes személy, aki orvosi, fogorvosi, pszichológusi, mentálhigiéniai vagy más segítő foglalkozású MA diplomával rendelkezik, vagy az MA képzést igazoltan elkezdte, az egyesület célkitűzésével egyetért és a célok megvalósítása érdekében tevékenységében aktívan részt kíván venni, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja és belépési kérelmét az elnökség elfogadta.
2. Pártoló tag lehet az a természetes, vagy jogi személy, aki az egyesület céljaival egyetért és azokat támogatni kívánja és belépési kérelmét az elnökség elfogadta. A pártoló tag szavazati joggal nem rendelkezik.
3. Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet az az elnökség által kijelölt személy, aki a sématerápia területén az Egyesület érdekében végzett kimagasló tevékenységével az Egyesület célkitűzéseit támogatja, segíti, erkölcsi megbecsülését emeli és a tiszteletbeli tagságot elfogadja. A tiszteletbeli tag szavazati joggal nem rendelkezik.

VI.

A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik.

Bld.

2. Az egyesület megalakulását és nyilvántartásba vételét követően a rendes tagság a belépési kérelem valamint a szükséges végzettséget igazoló dokumentum elnökség által történő elfogadásával keletkezik. A belépési kérelem mintát az egyesület a honlapján közzéteszi. A belépési kérelemben a belépni kívánó tag nyilatkozik arról, hogy az Egyesület alapszabályát és Etikai Kódexét elfogadja és a rendes tagság feltételeinek megfelel.
3. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltnak, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs. Az egyesület elnöksége nem tartozik indoklással a tagfelvételi kérelem elutasításakor.
4. A pártoló tagság a belépési kérelem elnökség által történő elfogadásával keletkezik. Az ehhez szükséges belépési kérelem mintát az egyesület a honlapján közzéteszi.
5. Az egyesületi tisztújító közgyűlést megelőző 3 hónapon belül tagfelvételnek helye nincs.

VII.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a./ A tag kilépésével.
 - b./ A tag halálával.
 - c./ A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli kilépési nyilatkozatával bármikor, indoklás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki az egyesület érdekeit, a jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.
Kizárható a tag akkor is, ha a tagdíj megfizetésével hat hónapos késedelembe esik. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban postai vagy elektronikus úton – póthatáridő kitűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárással történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indoklással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárást alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8

napon belül írásban közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban is közli az érintett taggal.

VIII.

A tagok jogai

1. Az egyesület rendes tagja jogosult:
 - a./ az egyesület tevékenységében részt venni
 - b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
 - c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
 - d./ az egyesület hivatalos irataiba az elnökséggel előzetesen egyeztetett időpontban betekintetni
 - e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé, bizottsági tagjává válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn
 - f./ a tag jogosult az egyesület támogatását és védelmét élvezni vitás vagy neheztelt szakmai helyzetekben, és etikai állásfoglalást igénylő helyzetekben
2. A tag a közgyűlésen a szavazati jogát csak személyesen gyakorolhatja.
A tag a közgyűlésen jogait személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszköz igénybevételeivel is gyakorolhatja, amennyiben ezt az igényét az ülés előtt legalább három nappal megelőzően az elnökségnél írásban bejelenti. A jogok gyakorlását biztosító elektronikus hírközlő eszköz olyan hírközlési eszköz lehet, mely kép és hangfelvétel egyidejű továbbításra és a tag azonosítására alkalmas és segítségével minden tag mindegyik másik taggal képes legyen kommunikálni, és azt a többi tag is figyelemmel kísérhesse.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egy szavazattal rendelkezik. A pártoló és tiszteletbeli tag az egyesület közgyűlésén tanácskozási joggal vehet részt, tisztségviselővé nem választható és szavazati joggal nem rendelkezik.

IX.

A tagok kötelezettségei

1. A tagok vállalják, hogy az egyesület elnökségét tájékoztatják a sématerápiát népszerűsítő, nem az egyesület keretében végzett tevékenységükről.
2. Az Egyesület fejlődése érdekében tevékenykedik
3. Elősegíti az Egyesület céljait
4. Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának, érdekeit, fejlődésének megvalósítását; az egyesület más szervezetekkel és személyekkel való kapcsolatait és az egyesület tevékenységét, jó hírét.
5. Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
6. Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek felkéréseinek,

211.

- határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
7. Megóvja az egyesület vagyonát, pénzübeli, szellemi, erkölcsi, etikai és más értékeit, jó híret
 8. Az egyesület érdekeltségi körébe tartozó tudását, felfedezéseit, fejlesztéseit a tagokkal, megfelelő szakmai feltételekkel és körülmények között, jóváhagyott esetleges anyagi szolgáltatás ellenében megosztja a közös szakmai fejlődés érdekében
 9. Betartja a pszichológusok etikai kódexét
 10. Elfogadja és betartja szupervízora, vagy szakmai felettese utasításait, javaslatait
 11. Az egyesület hatáskörébe, vagy céljai körébe tartozó egyéni tevékenységeit a legjobb tudása szerint végzi
 12. Etikai, jogi, szakmai vagy személyes viták, konfliktusok esetén azok békés, tiszteleten alapuló megoldására törekszik, elsősorban az egyesület körén belül
 12. Köteles tagsági jogviszonya keletkezésekor lakcímét, diplomája és szakvizsgája számát és azt az email címét bejelenteni, amelyen részére meghívó, tájékoztató küldhető. Ezen adatok megváltozását a változást követő 8 napon belül köteles az Egyesületnek bejelenteni.
 14. Köteles megóvni az Egyesület képzési anyagait, szellemi termékeit, tudásbázisát, a képzésekhez kapcsolódó szerzői jogvédelem alá eső anyagait, ezek engedély nélküli felhasználása kizárási ok.
 15. Az Egyesület tisztségviselőjét az egyesület működésével kapcsolatban harmadik személyekkel szemben titoktartás terheli.

X.

Az egyesület szervei

Az egyesület szervei:

- a./ Közgyűlés
- b./ Elnökség
- c./ Bizottságok

Közgyűlés

1. A közgyűlés az egyesület legfőbb döntéshozó szerve.
2. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselők és a bizottsági tagok megválasztása, visszahívása;
 - d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
 - e) az éves beszámoló - ezen belül az elnökségnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
 - f) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - g.) Az Egyesület bizottságainak létrehozása
 - h) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
3. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.
4. A közgyűlést az elnökség legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: az email, az ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

BA.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, időpontját és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 3 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kiegészített napirendi pontok szabályszerű kézbesítése nem állapítható meg, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához többségi szavazattal hozzájárulnak.

5. A közgyűlés elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével is megtartható.

A jogok gyakorlását biztosító elektronikus hírközlő eszköz olyan hírközlési eszköz lehet, mely kép és hangfelvétel egyidejű továbbításra és a tag azonosítására alkalmas és segítségével minden tag mindegyik másik taggal képes legyen kommunikálni, és azt a többi tag is figyelemmel kísérhesse.

6. Az elnök köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgkor teljesíteni; vagy

c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

d./ valamely, a közgyűlés hatáskörébe tartozó, jelentős ügyben haladéktalan döntés szükséges

7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnököt továbbá a jegyzőkönyvvezetőt és két jegyzőkönyv hitelesítőt valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.

9. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

10. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan közeli hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
11. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- Ha a közgyűlés határozatképtelen, a megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes a meghívóban megjelölt megismételt közgyűlés időpontjában.
12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tagokkal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Elnökség

1. Az elnökség az egyesület 3 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe. A bizottságok elnökei tanácskozási joggal, meghívásos alapon részt vehetnek az elnökség ülésein.
Az elnökség tagjai: az egyesület elnöke, és két elnökhelyettes.
2. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra.
Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:
 - a./ a megbízás időtartamának lejártával;
 - b./ visszahívással;
 - c./ lemondással;
 - d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
 - e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
 - g./ a tisztségviselő tagságának megszűnésével
3. A vezető tisztségviselő a megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.
4. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták, valamint rendelkezik azon szakmai végzettséggel mely az egyesület elsősorú célja teljesítésének feltétele.
5. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
6. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos

BA.

következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltöltő ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltöltés hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet, az eltöltést kimondó határozatban megszabott időtartamig.

7. Az egyesület első vezető tisztségviselői:

Az egyesület elnöke:

Bálint Andrea

anyja neve: Csaba Judit Terézia

lakcíme: 1095 Budapest, Mester utca 1.

Az egyesület elnökhelyettesei:

Dr. Váradi Hajnalka

anyja neve: Nagy Erzsébet

lakcíme: 2500 Esztergom Áfonyás utca 1.

Kis Tamás

anyja neve: Molnár Edit

lakcíme: 2234 Maglód József Attila körút 108.

8. Az Egyesület képvisellete: az Egyesület törvényes képviselét az elnök önállóan, míg a két elnökhelyettes együttesen láthatja el. Az elnök az Egyesület munkavállalójának képviselati jogot biztosíthat. Az így biztosított képviselati jog lehet egy alkalomra, illetve egy bizonyos ügyre, vagy meghatározott ügycsoport(ok)ra szóló.

500.000,- Ft-os értékhatárt meghaladó rendelkezéshez elnökségi határozat szükséges. Az egyesületi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében az egyesület fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat. Felettük a munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja, amennyiben e jogát nem ruházza át másra.

A képviselati jog gyakorlásának terjedelme: általános.

9. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;

b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;

c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;

d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;

e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;

f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;

g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;

h./ a tagság nyilvántartása;

i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;

j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;

k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálata és annak

3A.

bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;

l./ a tag felvételéről és kizárásáról való döntés; tag törlése

m./ az egyesület képviselőjét az elnök látja el

n./ az egyesület alapszabályának, határozatainak és állásfoglalásainak betartása és betartatása

ny./ folyamatos kapcsolattartás az egyesület bizottságaival, és külső szervezetekkel

o./ A közgyűlés gyakorolja a munkáltatói jogokat a vezető tisztségviselő felett, amennyiben a vezető tisztségviselői feladatát munkaviszonyban látja el.

ó./ az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, vagy ezek közeli hozzátartozójával köt;

ö./ döntés az általános fejlesztési és működési tervekben, bizottságok, munkacsoportok, feladatkörök létrehozásáról vagy megszüntetéséről

ő./ az egyesület támogatására irányuló szerződések, megállapodások jóváhagyása

p./ az egyesület beruházásairól való döntés, a beruházási, kivitelezési szerződések jóváhagyása

q./ döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy ezen alapszabály az elnökség hatáskörébe utal, illetőleg azon kérdésekben melyek az egyesület egészének működését érintik.

7. Az elnökség szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülést tart. Az elnökségi ülést az elnök vagy két elnökségi tag legalább 3 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen online, vagy az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

Az elnökség ülései nem nyilvánosak, azon csak az egyesület vezetői és az általuk meghívott tagok, vagy más személyek vehetnek részt.

8. Az elnökség ülés tartása nélkül írásbeli szavazással is hozhat határozatot.

Az ilyen határozathozatalt az elnök a határozat tervezetének az elnökségi tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. Az elnökségi tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább három napos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az elnök részére.

A határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az elnök részére, amennyi szavazati jogot képviselő elnökségi tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, az elnökség ülését az elnöknek össze kell hívnia.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az elnök megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli az elnökségi tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

9. Az elnökség a határozatairól nyilvántartást vezet.
10. Az elnökség határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.
- A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d) akinek olyan közeli hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
11. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tagokkal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Bizottságok

Az Egyesület az Elnökség szakmai és ügyviteli tevékenységének segítésére bizottságokat hoz létre.

1. Tanulmányi Bizottság

A Tanulmányi Bizottság legalább három tagból áll, akik maguk közül elnököt választanak.

A Tanulmányi Bizottság tagjait az Egyesület tagjai közül a Közgyűlés választja. Feladata a Sématerápiás pszichoterápiás képzés szakmai feltételeinek biztosítása és a tagsági kérelmet benyújtók szakmai alkalmasságának ellenőrzése a Sématerápiás pszichoterápiás képzettségük vizsgálata útján.

A Tanulmányi Bizottság működési rendjét az Elnökség határozza meg. A Tanulmányi Bizottság tagjai a megválasztásukról rendelkező közgyűlési határozatban foglalt időre kerülnek kinevezésre.

A Tanulmányi Bizottság tanulmányi és képzési felelős tagjának feladatai:

- a) a Tanulmányi Bizottság vezetése;
- b) a Tanulmányi Bizottsági ülések előkészítése, összehívása, levezetése;
- c) a Tanulmányi Bizottsági üléseken hozott határozatok nyilvántartása, végrehajtásuk figyelemmel kísérése;
- d) kapcsolattartás oktatási intézményekkel, valamint a kiképző terapeutákkal;
- e) az Egyesület által szervezett képzések nyilvántartása;
- f) az Egyesület által szervezett vizsgák előkészítése, szakmai felügyelete;
- g) az Egyesület képzési rendjének felügyelete

BA

2. Etikai Bizottság

A Közgyűlés az Egyesület tagjai közül minimum 3 tagú Etikai Bizottságot választ, akik maguk közül elnököt választanak. Az Etikai Bizottság működési rendjét az Elnökség határozza meg. Az Etikai Bizottság tagjai a megválasztásukról rendelkező közgyűlési határozatban foglalt időre kerülnek kinevezésre.

Az Etikai Bizottság rendszeresen korszerűsíti az Etikai Kódexet és az Etikai Eljárásrendet az Elnökség határozatainak megfelelően.

3. Kommunikációs és marketing Bizottság

A Közgyűlés az Egyesület tagjai közül minimum 3 tagú Kommunikációs és marketing Bizottságot választ, akik maguk közül elnököt választanak.

Az Kommunikációs és marketing Bizottság tagjai a megválasztásukról rendelkező közgyűlési határozatban foglalt időre kerülnek kinevezésre.

A Kommunikációs és marketing Bizottság működési rendjét az Elnökség határozza meg.

4. Oktatás minőség ellenőrző Bizottság

A Közgyűlés az Egyesület tagjai közül minimum 3 tagú Oktatás minőség ellenőrző Bizottságot választ, akik maguk közül elnököt választanak.

Az Oktatás minőség ellenőrző Bizottság tagjai a megválasztásukról rendelkező közgyűlési határozatban foglalt időre kerülnek kinevezésre.

A Oktatás minőség ellenőrző Bizottság működési rendjét az Elnökség határozza meg.

5. Tudományos és konferencia szervező Bizottság:

A Közgyűlés az Egyesület tagjai közül minimum 3 tagú Tudományos és konferencia szervező Bizottságot választ, akik maguk közül elnököt választanak.

Az Tudományos és konferencia szervező Bizottság tagjai a megválasztásukról rendelkező közgyűlési határozatban foglalt időre kerülnek kinevezésre.

A Tudományos és konferencia szervező Bizottság működési rendjét az Elnökség határozza meg.

6. Fegyelmi Bizottság:

A Közgyűlés az Egyesület tagjai közül minimum 3 tagú Fegyelmi Bizottságot választ, akik maguk közül elnököt választanak.

A Fegyelmi Bizottság tagjai a megválasztásukról rendelkező közgyűlési határozatban foglalt időre kerülnek kinevezésre.

A Fegyelmi Bizottság működési rendjét az Elnökség határozza meg

B.A.

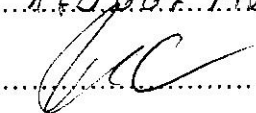
X.
Záró rendelkezések

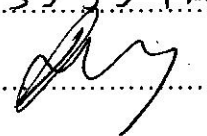
Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Budapesten, 2023. január 16. napján


Bálint Andrea
elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

1. Reményi László (név)
1145 Bp. Orosz u. 28. sz. 1. c. (lakcím)
17066712 (szig.szám)
 (aláírás)

2. Tóth Gábor (név)
1079 Bp. Szindbad u. 3. (lakcím)
523393TA (szig.szám)
 (aláírás)